**Mẫu MĐ-2**

**CỘNG** **HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*………….., ngày.... tháng... năm....*

**ĐƠN ĐỀ NGHỊ CẤP LẠI GIẤY PHÉP THÀNH LẬP
VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN**

Kính gửi: ................................. (tên Cơ quan cấp Giấy phép)

Tên thương nhân: (tên trên Giấy phép thành lập/Đăng ký doanh nghiệp).................................

Tên thương nhân bằng tiếng Anh: (ghi bằng chữ in hoa).......................................

Tên thương nhân viết tắt.........................................................................................

Giấy phép thành lập/Đăng ký doanh nghiệp/Mã số doanh nghiệp: ... Ngày cấp: .../.../…….. Cơ quan cấp: ..................................................................................................

Điện thoại:................... Fax:................... Email:............................ Website: (nếu có)….................

**Đề nghị cấp lại** **Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện như sau:**

Tên Văn phòng đại diện: (tên trên Giấy phép thành lập) ………………………..

Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện số:………………... Ngày cấp: ………../……../………...

Thứ tự của Văn phòng đại diện: ……………………………………………….

Điện thoại:................... Fax:................... Email:............................ Website: (nếu có)….................

Mã số thuế: ………………………………………………………………………

Lý do cấp lại: ……………………………………………………………………

**Chúng tôi cam kết:**

1. Chịu trách nhiệm về sự trung thực và chính xác của nội dung Đơn đề nghị và hồ sơ kèm theo.

2. Chấp hành nghiêm chỉnh quy định của Nghị định số 07/2016/NĐ-CP, pháp luật Việt Nam liên quan đến Văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam và các quy định của Giấy phép thành lập Văn phòng đại diện./.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Đại diện có thẩm quyền của thương nhân nước ngoài*Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu (nếu có)* |